

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 80 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА В.П.ЗЕМЕЦА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПРИКАЗ

01.09.2020 № 201-од

Об организации питания школьников
в 2020-2021 учебном году

В соответствии с частью 2.1. статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления Администрации городского округа Самара от 04.08.2016 г. № 1083 «О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. № 15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара»

приказываю:

1. Начать организованное питание учащихся с 02.09.2020 года.
2. Организовать питание школьников:
 - а) льготное одноразовое питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования:
 - 1 смена – горячие завтраки
 - смена – горячие обеды
 - б) льготное одноразовое питание обучающихся 5-11-х классов
 - в) бесплатное двухразовое питание
 - г) завтраки, обеды, полдники за родительскую плату на добровольной основе
 - д) дополнительное буфетное питание
3. Ответственным за организацию питания назначить Калашникову Юлию Робертовну (функциональные обязанности: оформление заявки, составление отчётов, ведение документации, контроль организации и качества питания, контроль соблюдения противоэпидемических условий).
4. Калашниковой Ю.Р. подготовить необходимую документацию по целевому расходованию денежных средств:
 - создать базу данных об учащихся, нуждающихся в дотации на питание на основании заявлений родителей или лиц, их заменяющих о постановке на

дотационное питание и на основании справок из центра социальной защиты и поддержки населения;

- решение Совета школы об организации питания детей данной категории на основе бюджетного финансирования;

- организовать ежемесячную отчетность по расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание детей из социально-незащищенных семей, по общей форме отчета о питании.

5. Классным руководителям провести организационные мероприятия с целью обеспечения горячим питанием учащихся, а также учащихся из многодетных семей, сирот и опекаемых, детей – инвалидов, детей родителей – инвалидов и прочее из расчета на 1 человека в день

Льготные категории обучающихся: завтрак – 60 руб. обед – 84 руб.

Платный завтрак - 70 руб. обед – 84 руб.

6. При организации питания учитывать добровольное желание учащегося.

7. По согласованию с главным врачом детской поликлиники № 3 обязать медицинскую сестру Куранову Татьяну Александровну контролировать качество поступающих продуктов, приготовление блюд, соблюдение санитарного состояния пищеблока, всех бракеражных журналов.

8. В целях контроля за организацией питания создать бракеражную комиссию в составе:

Бекерман Е.С. – директора школы

Курановой Т.А. – медицинской сестры

Шейкиной Е.В. – бригадира поваров

Калашниковой Ю.Р. – ответственного за организацию питания.

8.1. Бракеражной комиссии производить оценку качества приготовления пищи.

9. Утвердить следующий график питания учащихся в столовой:

Класс	Планируемое время
1А, 1Б, 1В	9:00-9:20
3А, 4А, 4Б	10:00-10:15
5А, 5Б, 10А, 11А	10:55-11:10
8А, 8Б, 9А, 9Б	11:50-12:00
6А, 6Б, 7А, 7Б	12:40-12:50
ГПД	13:30-13:40
2А, 2Б, 3Б	14:20-14:30

10. Классным руководителям

10.1. проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

- 10.2. ежедневно предоставлять ответственному за организацию питания заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- 10.3. вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися.
11. Назначить для приобретения буфетной продукции обучающимся время завтраков или обедов, определенное для конкретного класса.
12. Утвердить Положение об организации питания обучающихся.
13. Утвердить Положение о бракеражной комиссии.
14. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.С. Бекерман