

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 80 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО
ТРУДА В.П.ЗЕМЕЦА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПРИНЯТО
на заседании Совета Школы
Протокол от 30.08.2017 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор: 
г.о.Самара / Бекерман Е.С./
Приказ от 03.10.2017 № 345-од



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Печатная газета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 80 имени Героя Социалистического Труда В.П.Земца» городского округа Самара (далее – Школа) издается согласно Закону РФ от 27.12.91 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.2. Газета Школы является информационным, публицистическим, художественным печатным изданием.

1.3. Газета является печатным органом, выражающим мнение учеников, родителей и преподавателей Школы.

1.4. Газета школы «Школа в контакте» - добровольная организация, в состав которой могут войти учащиеся 4-11-х классов, а также работники Школы, чьи жизненные принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель: развитие творческих способностей участников образовательного процесса, формирование у них твердой жизненной позиции, патриотизма и веры в себя.

2.2. Задачи:

2.2.1. Предоставить каждому возможность для самореализации.

2.2.2. Повысить интерес читателей к делам и проблемам Школы и дать им возможность искать пути их решения.

2.2.3. Информировать о планируемых школьных и внешкольных мероприятиях.

2.2.4. Освещать события, происходящие в районе, городе, регионе, стране, мире с позиции значимости для учащихся, Школы.

2.2.5. Поднимать вопросы, интересующие учащихся, учителей, родителей.

2.2.6. Проводить мероприятия, направленные на исследование вопросов, интересующих читателей, а также на выяснение мнений по освещаемым вопросам.

2.2.7. Публиковать статьи, стихи, рассказы и т.п. учащихся, учителей, родителей.

2.2.8. Развивать информационную культуру участников образовательного процесса.

3. Содержание газеты

3.1. Тематика газеты «Школа в контакте» отражает различные вопросы повседневной школьной жизни, жизни детей и подростков в городе, стране.

- 3.2. Газета публикует материалы для разных возрастов групп читателей.
- 3.3. Наполнение газеты основным содержанием осуществляется согласно плану, который в рамках плана работы Школы составляется на учебный год.
- 3.4. Газета является трибуной учащихся 1-11 классов. Каждый учащийся имеет право высказаться по любому волнующему его вопросу, находящемуся в компетенции редакции газеты.
- 3.5. Газета не ведет публикации на политические и религиозные темы. Не допускаются националистические и иные высказывания, затрагивающие национальные вопросы.
- 3.6. Материалы об учительском коллективе, педагогических советах и другой деятельности педагогического коллектива публикуются после согласования с администрацией Школы.
- 3.7. Изданные материалы могут использоваться только с согласия редакции газеты.
- 3.8. Постоянные рубрики:
- «От редактора»
 - «Личность месяца»
 - «Вести из класса» (интересные дела в классах)
 - «Наши достижения» (призеры олимпиад, победители спортивных соревнований городского и краевого уровня)
 - «Проба пера» (стихи и проза наших учеников)
 - «Поздравляем!»
 - «Интервью номера» (разговор с интересными людьми, учителями, учениками, родителями)
 - «Советы специалиста».

4. Состав и функции членов объединения школьной газеты

- 4.1. Во главе газеты «Школа в контакте» стоит Редакционный совет (далее по тексту – РС), состоящий из Главного редактора и Технического редактора, назначаемые приказом директора Школы.
- 4.2. Редакционный совет:
- 4.2.1. утверждает концепцию газеты, её дизайн и направленность;
 - 4.2.2. осуществляет общее руководство изданием номеров газеты;
 - 4.2.3. утверждает предлагаемые в газету статьи, рисунки и фотоматериалы;
 - 4.2.4. выносит замечания авторам газеты.
- 4.3. Учащиеся, осуществляющие непосредственную работу над газетой, образуют Редакционную коллегию.
- 4.4. Члены редколлегии:
- 4.4.1. разрабатывают концепцию, направленность и дизайн газеты;
 - 4.4.2. обсуждают содержание номеров газеты, предлагаемые публикации;
 - 4.4.3. готовят статьи, рисунки и фотографии в газету, работают над её оформлением.
- 4.5. В редколлегию принимаются ученики, делегированные для участия в издании газеты «Школа в контакте» своим классным коллективом.
- 4.6. Ученик Школы может быть исключён из состава редколлегии по причине:
- 4.6.1. собственного желания;

4.6.2. перехода в другое образовательное учреждение (школу, колледж, техникум, училище).

4.7. Газета может иметь постоянных внештатных корреспондентов, как из числа членов коллектива Школы, так и из числа людей, не обучающихся и/или не преподающих в Школе.

4.8. Внештатные корреспонденты могут участвовать в заседаниях редколлегии с правом совещательного голоса.

5. Организация работы над печатным изданием

5.1. Работа над газетой Школы осуществляется на заседаниях Редакционного совета и Редколлегии, на которых определяется содержание, объем издания.

5.2. Организуется работа кружка «Юный журналист».

5.3. Организация работы кружка регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором школы.

5.4. Содержание занятий определяется программой кружка, утвержденной на заседании методического совета Школы.

5.5. Периодичность выхода издания - один раз в месяц в течение учебного года (с сентября по июнь).

5.6. Объем издания - 4 полосы.

5.7. Тираж издания – по решению редакционной коллегии и Совета школы.

6. Финансовая поддержка школьной газеты

6.1. Финансирование выпусков школьной газеты осуществляется за счет привлечения средств Школы.