

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 80 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО  
ТРУДА В.П.ЗЕМЕЦА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол от 13.09.2017 № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор   
Бекерман Е.С./  
Приказ от 03.10.2017 № 345-од



**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок создания и организации деятельности методических объединений (далее – МО) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 80 имени Героя Социалистического Труда В.П.Земца» городского округа Самара (далее – Школа), управления ими, а также основные направления деятельности.

1.2. Методические объединения создаются в целях участия педагогических работников в разработке примерных основных образовательных программ, а также с целью координации действий Школы, осуществляющей образовательную деятельность, в обеспечении качества и развития содержания общего образования.

1.3. Методические объединения охватывают уровни общего образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

1.4. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.5. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В Школе могут также создаваться методические объединения классных руководителей, воспитателей и т.п.

Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Школой задач и утверждается приказом директора Школы.

1.6. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по научно-методической работе.

**2. Задачи и направления деятельности методического объединения**

2.1. Методическое объединение учителей-предметников создается как одна из форм самоуправления Школы.

2.2. Работа МО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 80 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО  
ТРУДА В.П.ЗЕМЕЦА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол от 13.09.2017 № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_  
/Бекерман Е.С./  
Приказ от 03.10.2017 № 345-од

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок создания и организации деятельности методических объединений (далее – МО) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 80 имени Героя Социалистического Труда В.П.Земца» городского округа Самара (далее – Школа), управления ими, а также основные направления деятельности.

1.2. Методические объединения создаются в целях участия педагогических работников в разработке примерных основных образовательных программ, а также с целью координации действий Школы, осуществляющей образовательную деятельность, в обеспечении качества и развития содержания общего образования.

1.3. Методические объединения охватывают уровни общего образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

1.4. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.5. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В Школе могут также создаваться методические объединения классных руководителей, воспитателей и т.п.

Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Школой задач и утверждается приказом директора Школы.

1.6. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по научно-методической работе.

**2. Задачи и направления деятельности методического объединения**

2.1. Методическое объединение учителей-предметников создается как одна из форм самоуправления Школы.

2.2. Работа МО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных

дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

### 2.3. Цели методического объединения:

- совершенствование методического и профессионального мастерства учителей;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников;
- объединение творческих инициатив;
- разработка современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

### 2.4. Методическое объединение осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- изучает нормативную и методическую документацию по вопросам образования;
- производит отбор УМК и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- проводит анализ авторских программ и методик;
- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- проводит выработку единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает передовой педагогический опыт; экспериментальную работу по предмету и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- проводит анализ состояния преподавания предмета по итогам ВСОКО;
- организует взаимопосещение уроков и классных часов по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организует открытые уроки и открытые внеклассные мероприятия с целью ознакомления с методическими разработками; организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

## **3. Основные формы работы методического объединения**

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;

- 3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
- 3.7. Проведение предметных недель и методических дней;
- 3.8. Взаимопосещение уроков.

#### **4. Порядок работы методического объединения**

- 4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в триместр. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.  
При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).
- 4.4. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.
- 4.5. В своей работе МО подотчётно педагогическому совету.

#### **5. Документация методического объединения**

- 5.1. Положение о методическом объединении.
- 5.2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория).
- 5.3. Задачи МО на текущий учебный год.
- 5.4. Тема методической работы, её цель.
- 5.5. План работы МО на текущий учебный год.
- 5.6. Сведения о темах самообразования учителей МО.
- 5.7. Перспективный план аттестации учителей МО.
- 5.8. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений. Цель: предупреждение перегрузок учащихся - не более одной контрольной работы в день).

5.9. График контрольных работ ВСОКО.

5.10. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.

5.11. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

5.12. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.

5.13. Результаты ВСОКО (аналитические справки, диагностики).

5.14. Протоколы заседаний МО.

## **6. Права методического объединения**

### **6.1. Методическое объединение имеет право:**

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора гимназии;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.